

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 26 maggio 2016**

Il giorno 26 maggio 2016, alle ore 12.30, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni;
3. Variazioni di Bilancio;
4. Ratifica Decreti del Direttore;
5. Procedura di chiamata per un posto di professore universitario di I fascia: nomina commissione;
6. Conferimento titolo onorifico;
7. Riorganizzazione spazi DIB;
8. Autorizzazione alla spesa;
9. Richieste di anticipazione;
10. Designazione di un componente per la procedura di selezione del Segretario Generale della Camera di Commercio di Taranto;
11. Affidamento insegnamenti: richieste pervenute da altri Dipartimenti;
12. Varie ed eventuali.

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

**Professori di I Fascia:**

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1) COSTABILE M. ....P ..... | 4) MALERBA D.....P.....   |
| 2) ESPOSITO F. ....P .....  | 5) VISAGGIO G..... P..... |
| 3) FANELLI A. M.....P ..... |                           |

**Professori di II Fascia:**

- |                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| 1) ABBATTISTA F. ... G..... | 7) IMPEDOVO D. ....P.....    |
| 2) CASTELLANO G. ...G.....  | 8) LANUBILE F. ....P.....    |
| 3) CECI M. .... P.....      | 9) LANZA A.....G.....        |
| 4) DIMAURO G. ....P.....    | 10) LANZILOTTI R. ....G..... |
| 5) FANIZZI N. ....P.....    | 11) LEFONS E. ....G.....     |
| 6) FERILLI S. ....P.....    | 12) PANI G. .... P.....      |

- 13) PIRLO G. .... P.....  
14) PIZZUTILO S. .... P.....  
15) ROSELLI T. .... P.....
- 16) SEMERARO G. .... P.....  
17) TANGORRA F. .... P.....

**Ricercatori**

- 1) APPICE A. .... P.....  
2) ARDIMENTO P. .... A.....  
3) ARDITO C. .... G.....  
4) BALDASSARRE T. .... A.....  
5) BIANCHI A. .... P.....  
6) BOFFOLI N. .... G.....  
7) BUONO P. .... G.....  
8) CAIVANO D. .... P.....  
9) CAROFIGLIO V. .... A.....  
10) CASTIELLO C. .... P.....  
11) COVINO E. .... G.....  
12) DE CAROLIS B. .... G.....
- 13) DE GEMMIS M. .... P.....  
14) DI MAURO N. .... P.....  
15) GENTILE E. .... P.....  
16) LISI F. A. .... A.....  
17) LOPS P. .... P.....  
18) MENCAR C. .... P.....  
19) PICCINNO A. .... G.....  
20) PLANTAMURA P. .... G.....  
21) ROSSANO V. .... P.....  
22) RUDD L. .... G.....  
23) SCALERA M. .... A.....

**Ricercatori a tempo determinato**

- 1) BASILE P. .... P.....  
2) D'AMATO C. .... P.....
- 3) MUSTO C. .... P.....  
4) NOVIELLI N. .... P.....

**Professori Stabilizzati:**

- 1) RESINA C. .... G.....

**Dottorandi**

- 1) VERGARI A. .... P.....

**Personale Tecnico Amministrativo:**

- 1) CARUSO C. .... G.....  
2) CASSIO T. .... P.....  
3) CIVES M. .... G.....
- 4) MANTINI M. .... G.....  
5) MAVILLONIO N. .... P.....  
6) SQUICCIARINI S. .... P.....

**Studenti**

- 1) ALBANO M. .... A.....  
2) ANGIULLI G. .... A.....  
3) CENTODUCATI A. .... P.....  
4) IERVASI S. .... A.....  
5) LORUSSO C. .... A.....
- 6) NIMIS A. G. .... P.....  
7) SALUZZI V. .... G.....  
8) TRISCIUZZI C. A. .... P.....  
9) VALENTINI F. .... A.....

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 13.00.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Segretario Amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

## **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Non ci sono verbali da sottoporre ad approvazione.

## **2. Comunicazioni**

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Dal Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne: Proposta di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la società CLE srl per la realizzazione di percorsi formativi nell'ambito dell'Avviso INPS Valore P.A. 2016 – richiesta di parere.
- Dall'Ufficio Delegati: D.R. n. 1404 del 13/05/2016 conferma composizione del “Gruppo di Lavoro per la realizzazione degli interventi per la bonifica e la riqualificazione dell'opera di Taranto”, di cui al D.R. n. 369 del 12/02/2015.
- Dall'Ufficio Delegati: D.R. n. 1405 del 13/05/2016 designazione del Prof. Vitorocco Peragine, Professore associato presso il Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici, in qualità di Delegato alle Politiche di Sviluppo Regionale.
- Dall'Ufficio Delegati: D.R. n. 1281 del 05/05/2016 costituzione di apposito Gruppo di Lavoro con il compito di sensibilizzare la comunità educante riguardo alle caratteristiche dello spettro autistico.
- Dall'Ufficio Delegati: D.R. n. 1280 del 05/05/2016 designazione del Prof. Vito Pinto, Professore associato presso il Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici, in qualità di Delegato alla Organizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
- Dall'Ufficio Delegati: D.R. n. 1331 del 09/05/2016 designazione del Prof. Pierdomenico Logroscino, Professore ordinario presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa, in qualità di Delegato alle funzioni inerenti alla programmazione, investimento e valorizzazione del capitale umano.
- Dall'Ufficio Delegati: D.R. n. 1282 del 05/05/2016 costituzione di Gruppo di Lavoro, finalizzato all'approfondimento delle tematiche di cui al secondo pilastro ("Leadership industriale") del programma europeo di finanziamento HORIZN 2020 – ICT. Al gruppo di lavoro partecipano, fra l'altro, la dott.ssa Costantina Caruso, il prof. Donato Malerba, il prof. Giuseppe Pirlo e la prof.ssa Teresa Roselli.
- Dal Dipartimento Affari Generali, Tecnico e per la Sicurezza: D.R. n. 1283 del 05/05/2016 designazione nominativi lavoratori, incaricati all'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e

immediato di salvataggio e comunque di gestione dell'emergenza, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., presso le strutture di questa Università.

- Dal Dipartimento Affari Generali, Tecnico e per la Sicurezza: D.D.G. n. 327 del 06/05/2016 designazione del Dott. Giuseppe Abruzzo in qualità di responsabile del Settore Corsi di Laurea della sede decentrata di Brindisi.
- Dal Dipartimento amministrativo per il coordinamento dell'azione amministrativa con le funzioni di governo: dispositivo relativo all'argomento inserito al punto 6 dell'o.d.g. della riunione del Senato Accademico del 17/05/2016 – Amministrazione – Commissione Revisione Statuto di Ateneo: Precisazioni.
- Dall'Associazione studentesca LINK TARANTO: richiesta installazione panchine a carico della associazione stessa.

### **3. Variazioni di Bilancio**

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2016, per maggiore previsione e storno, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in aumento di €5.000,00 al Capitolo n. 3020401 (UPB Dotazioni Anni Diversi) ed in diminuzione al Capitolo n. 3020501 (UPB Dotazioni Anni Diversi) entrambi della Sezione Spese per storno copertura spese manutenzione e riparazione macchine di ufficio.
- Variazione in diminuzione di €5.000,00 al Capitolo n. 3010117 (UPB BANDO SIR) ed in aumento al Capitolo n. 3020302 (UPB BANDO SIR) entrambi della Sezione Spese per storno copertura spese di pubblicazione open access su rivista Platinum.
- Variazione in aumento di €9.644,40 al Capitolo n. 1010502 (UPB PROGETTO DIPIS), di € 3.876,00 al Capitolo n. 1010509 (UPB PROGETTO DIPIS), di € 45.600,0 al Capitolo n. 1010603 (UPB PROGETTO DIPIS) e di € 155,04 al Capitolo n. 1030216 (UPB PROGETTO DIPIS) e in diminuzione di € 38.536,67 al Capitolo n. 3010105 (PROGETTO DIPIS) e di € 20.738,77 al Capitolo n. 3010114 (UPB PROGETTO DIPIS), tutti della Sezione Spese per storno copertura contratto cococo Cecilia Giannico.

### **4. Ratifica Decreti del Direttore**

Sono sottoposti a ratifica i seguenti Decreti del Direttore:

- n. **82** del 10/05/2016 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta LATERZA FRATELLI per l'importo di Euro 2.200,00 oltre IVA (fondo Dotazione)
- n. **83** del 12/05/2016 emesso per la necessità di indire una gara per servizio di assistenza all-in delle fotocopiatrici in dotazione all'amministrazione tramite il MePA, utilizzando il criterio del prezzo più basso, con base d'asta pari a Euro 2.300,00 oltre IVA (fondo Dotazione).

- n. **84** del 12/05/2016 emesso per la necessità di indire una gara per servizio di assistenza full service di fotocopiatrici tramite il MePA, utilizzando il criterio del prezzo più basso, con base d'asta pari a Euro 3.000,00 oltre IVA (richiedente: prof. Visaggio, fondo CNOS).
- n. **85** del 20/05/2016 emesso per la necessità di indire una gara per acquisto monitor e stampante tramite il MePA, utilizzando il criterio del prezzo più basso, con base d'asta pari a Euro 400,00 oltre IVA (richiedente dott. de Gemmis, fondo SEO-DWARF).

## **5. Procedura di chiamata per un posto di professore universitario di I fascia: nomina commissione**

Il Direttore comunica che sulla G.U. della Repubblica – IV Serie Speciale – Concorsi ed esami – n. 33 del 26/04/2016, è stato pubblicato l'avviso relativo alla procedura di selezione indetta ai sensi dell'art. 24, c. 6, L. 240/2010 per n. 1 posto di professore di I fascia per il settore concorsuale 01/B1 – Informatica e il SSD INF/01 (D.R. n. 1048 del 14/04/2016 – codice concorso PO 1048/2016).

Il termine per la presentazione delle domande era fissato al: 11/05/2016.

Con Nota prot. N. 36296-VII/1 del 13/05/2016 a firma del Dirigente del Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale, si chiede di trasmettere all'Area scrivente, l'estratto del verbale con cui il Consiglio di Dipartimento ha individuato i nominativi dei componenti della Commissione della predetta selezione, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 5, commi 1 e 2, del vigente "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge 240/2010"

L'art. 5, commi 1 e 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge 240/2010 stabilisce che:

- *la selezione per la chiamata di professori di ruolo assicura la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti ed è effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Rettore su indicazione del Dipartimento che ha proposto la chiamata che delibera a maggioranza dei professori di prima fascia aventi diritto per la chiamata di professori di prima fascia e a maggioranza dei professori di prima e seconda fascia aventi diritto per la chiamata di professori di seconda fascia;*
- *la Commissione è composta da tre professori di ruolo di I fascia, di cui almeno uno esterno all'Ateneo, o di ruolo equivalente nel caso di docenti non provenienti da Atenei nazionali. I componenti devono appartenere al settore concorsuale previsto dal bando o, in caso di indicazione del profilo, ai relativi settori scientifico-disciplinari e devono essere in possesso di*

*una elevata qualificazione scientifica attestata secondo i criteri di produttività scientifica previsti dalla normativa vigente. Nel solo caso di commissari in servizio presso Atenei o istituzioni scientifiche straniere, questi devono possedere comprovata competenza nell'area disciplinare e un'adeguata conoscenza della lingua italiana. La composizione della Commissione deve garantire il rispetto delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.*

Per quanto concerne la condizione di elevata qualificazione scientifica, il Direttore ricorda che nella riunione del 27-01-2015 il Senato Accademico, in merito aveva deliberato quanto segue:

- *la qualificazione scientifica del commissario rinviene, alternativamente:*
    - a) dall'inserimento del proprio nominativo negli elenchi dai quali furono effettuati i sorteggi per la composizione delle commissioni della Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN);*
    - b) dal possesso, all'epoca della formazione degli elenchi di cui alla lett a), dei requisiti per potervi essere inserito, a seconda del SSD di appartenenza;*
    - c) dal possesso attuale (al 31 dicembre 2014) dei requisiti, stabiliti secondo la previsione dell'art. 8 del D.M. 7 giugno 2012, n. 76, per l'eleggibilità a commissari per l'ASN del proprio SSD.*
- Per i casi di cui alle lettere b) e c) la qualificazione scientifica deve essere riscontrata sulla base di un elenco delle pubblicazioni prodotto dal commissario, unitamente ad una dichiarazione del medesimo dalla quale risulti l'ivi citato possesso dei requisiti; per il caso sub a) è sufficiente la sola dichiarazione dell'interessato. Detta documentazione deve essere fornita al tempo della delibera dipartimentale di designazione dei componenti la Commissione di concorso;*
- *è rimessa all'autonomia dei Consigli di Dipartimento l'adozione della più opportuna procedura di scelta dei componenti (individuazione secca ovvero di una rosa di nominativi), mentre al competente Ufficio amministrativo, andranno comunicati i soli nominativi prescelti, ai fini dei decreti rettorali di nomina delle Commissioni de quibus;*

Il Direttore fa presente che, sentiti i professori ordinari del SSD INF/01 afferenti al Dipartimento di Informatica, sono stati individuati tre nominativi dei componenti la Commissione per la predetta procedura di selezione, dopo aver acquisito la loro disponibilità ed aver riscontrato la loro qualificazione scientifica:

- **Anna Maria Fanelli**, professore ordinario, SSD INF/01, presso il Dip. di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro: qualificazione scientifica rinveniente dal punto a). In Allegato 5.1 la dichiarazione della prof.ssa A.M. Fanelli.
- **Gian Luca Foresti**, professore ordinario, SSD INF/01, presso il Dip. Scienze Matematiche, Informatiche e Fisiche, Università degli Studi di Udine: qualificazione scientifica rinveniente dal punto a). In Allegato 5.2 la dichiarazione del prof. Gian Luca Foresti.
- **Gabriella Pasi**, professore ordinario, SSD INF/01, presso il Dip. Informatica, Sistemistica e Comunicazione, Università di Milano Bicocca: qualificazione scientifica rinveniente dal punto c). In Allegato 5.3 la dichiarazione della prof.ssa G. Pasi e in Allegato 5.4 l'elenco delle pubblicazioni.

Il Consiglio di Dipartimento di Informatica, **col voto unanime dei professori di I fascia aventi diritto**, delibera la seguente commissione:

- **Prof.ssa Anna Maria Fanelli**, Università degli Studi di Bari Aldo Moro,
- **Prof. Gian Luca Foresti**, Università degli Studi di Udine,
- **Prof.ssa Gabriella Pasi**, Università di Milano Bicocca.

## **6. Conferimento titolo onorifico**

Il Direttore fa presente che in data 30.01.2015 (prot. n. 7775), il Sig. Vincenzo Frasca, avanzava al Magnifico Rettore la richiesta di concessione di una Laurea ad Honorem in Informatica per il fratello, Caporal Maggiore Capo (CMC) Mario Frasca, militare italiano caduto in Afghanistan il 23 settembre 2011 durante una missione mirante al mantenimento della sicurezza internazionale e a favore della pacificazione in Afghanistan.

In data 30 novembre 2015, la Segreteria Particolare del Rettore, su sollecitazione, chiedeva all'Area Segreteria Studenti di Scienze MM.FF.NN. e Scienze Biotecnologiche, delucidazioni in merito all'immatricolazione del CMC Mario Frasca a corsi di studio in Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

In data 2 dicembre 2015, l'Area Segreteria Studenti di Scienze MM.FF.NN. e Scienze Biotecnologiche comunicava al Direttore del Dipartimento di Informatica l'esito negativo di tale indagine.

A seguito di contatto telefonico, in data 26 gennaio 2016, il Direttore incontrava il Sig. Vincenzo Frasca e suo padre, Antonio Frasca, rappresentante legale dell'Associazione Onlus Mario Frasca e riceveva direttamente copia degli attestati conseguiti dal CMC Mario Frasca

durante il suo operato nell'Esercito Italiano, nonché copia del Diploma di Perito commerciale e programmatore conseguito presso l'ITC Blaise Pascal di Foggia il 23 luglio 1998.

In data 12 febbraio 2016, la nuova Giunta di Dipartimento, regolarmente riunitasi per la prima volta, deliberava di istituire una Commissione *ad hoc* per l'esame della documentazione e dei regolamenti.

In data 20 maggio 2016, al termine dei lavori, la Giunta di Dipartimento, in una sua riunione, avanzava, unanime, la proposta al Consiglio di Dipartimento, per l'attribuzione di un attestato di benemerenzza alla memoria del CMC Mario Frasca, ai sensi dell'art. 10 del regolamento di titoli onorifici approvato dal Senato Accademico nella seduta del giorno 8 aprile 2015.

Il Direttore di Dipartimento propone al Consiglio di Dipartimento di fare propria la proposta della Giunta e deliberare come segue:

*"Richiesta Laurea Honoris Causa per il Caporal Maggiore Capo Mario Frasca*

*In merito alla richiesta, inoltrata dalla famiglia, di concessione della laurea in Honoris in Informatica al Caporal Maggiore Capo (CMC) Mario Frasca, caduto ad Herat (Afghanistan) il 23 settembre 2011, durante una missione mirante al mantenimento della sicurezza internazionale e a favore della pacificazione, il Consiglio di Dipartimento di Informatica,*

**PRESO ATTO** che:

- *in base all'art. 169 del testo unico approvato con Regio Decreto 1592/1933, la laurea a titolo di onore può essere conferita soltanto a persone che, per opere compiute o pubblicazioni fatte, siano venute in meritata fama di singolare perizia nelle discipline della Facoltà cui è concessa.*
- *l'art. 331 dello stesso decreto autorizza i Rettori delle Università a conferire a titolo di onore la laurea o il diploma agli studenti caduti in guerra e agli studenti che, dopo la guerra, sono caduti per la redenzione della patria e per la difesa della vittoria)*
- *l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha inteso disciplinare il conferimento dei titoli onorifici mediante apposito Regolamento approvato dal S.A. nella riunione del 08.04.2015 ed emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015;*
- *dell'esito negativo dell'indagine avviata dall'Area Segreteria Studenti di Scienze MM.FF.NN. e Scienze Biotecnologiche finalizzata ad appurare che il CMC Mario Frasca fosse stato iscritto al corso di laurea in Informatica (comunicazione del 2 dicembre 2015),*

**RITENENDO** che tale richiesta **non possa essere accolta** per le seguenti motivazioni:

- *non sono applicabili le condizioni del Regio Decreto 1592/1933, in particolare dell'art. 331 in quanto il CMC Mario Frasca non è mai stato studente iscritto all'Università degli Studi di Bari;*
- *non sono rispettate le condizioni dell'art. 9 - Laurea alla memoria - del Regolamento, in quanto la laurea alla memoria può essere conferita agli studenti universitari deceduti alla soglie dell'esame finale di laurea, qualora abbiano superato almeno i quattro quinti degli esami dello stesso corso di studio per cui se ne richiede il conferimento;*
- *non è applicabile l'art. 5 - Laurea Honoris Causa - del Regolamento in quanto si può conferire tale titolo onorifico solo a persone in vita (come evidente dal combinato art. 12);*



*CONSIDERATO, comunque,*

- *l'alto valore sociale della missione durante la quale ha perso la vita il CMC Mario Frasca, diplomato in Ragioneria in qualità di perito commerciale e programmatore,*
- *l'impegno, la disponibilità e lo spirito di iniziativa nell'offrire un "contributo significativo nel campo dell'informatica soprattutto per l'informatizzazione delle attività di istituto", come attestato da numerosi elogi ed encomi ricevuti dai suoi superiori durante la sua carriera militare,*
- *la volontà del CMC Mario Frasca, più volte manifestate ai suoi familiari, di iscriversi, al rientro dalla missione, al Corso di Studi in Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*

*PROPONE al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro di conferire un attestato di Benemerenzza alla memoria, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015."*

Il Direttore apre la discussione. Non essendoci alcun intervento, il Direttore pone in votazione la proposta di delibera summenzionata. Il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza, con un solo voto contrario.

## **7. Riorganizzazione spazi DIB**

Il Direttore fa presente che con la quiescenza di docenti e unità di personale tecnico-amministrativo, la presa di servizio di nuovi professori di II fascia e ricercatori a tempo determinato, e le nuove necessità determinate dall'organizzazione della didattica e della ricerca, si è posta la necessità di una riorganizzazione degli spazi nel Dipartimento di Informatica.

In data 12 febbraio 2016, la nuova Giunta di Dipartimento, regolarmente riunitasi per la prima volta, deliberava di istituire una Commissione *ad hoc* per la riorganizzazione degli spazi al DIB.

In data 20 maggio 2016, al termine dei lavori, la Giunta di Dipartimento, in una sua riunione, avanzava, unanime, la proposta che vi è stata trasmessa a mezzo posta elettronica.

Il Direttore precisa che la riorganizzazione degli spazi proposta riflette i seguenti criteri già approvati, all'unanimità, nel Consiglio di Dipartimento del 29 marzo 2013:

1. un modulo (studi o uffici) ad ogni strutturato (Professore Ordinario, Professore Associato, Ricercatore e Personale TecnicoAmministrativo) afferente al Dipartimento;
2. mezzo modulo di laboratorio scientifico per ogni docente strutturato afferente al Dipartimento;
3. due moduli per servizi e riunioni e 1 modulo per persone a tempo determinato per ogni ala dei piani 5°, 6° e 7° adibita ad uso studi e uffici.

Il Direttore cede la parola al dott. Marco de Gemmis, che illustra la proposta.

Il Consiglio fa propria la proposta della Giunta e, all'unanimità, delibera la distribuzione degli spazi come in allegato (Allegato 7.1).

### **8. Autorizzazione alla spesa**

Il Direttore comunica che è si rende necessario avviare una procedura di acquisto di attrezzatura hardware sui fondi di Dotazione del Dipartimento al fine di soddisfare le seguenti esigenze:

- dotare gli addetti alla Security e Videosorveglianza di una postazione con computer, stampante, casse audio e collegamento internet;
- assicurare al Sig. Pierluigi Esposito, responsabile del Laboratorio Manuzio, di una postazione con computer, stampante e casse audio;
- assicurare al Sig. Pierluigi Esposito, responsabile dei servizi, dei sistemi software e della infrastruttura fisica delle aule multimediali del Dipartimento, di una postazione server per la gestione dei PC presenti nelle aule;
- dotare l'ufficio del dott. M. Mola, addetto alle procedure di gara e acquisti, di una stampante multifunzione;
- dotare la direzione e l'amministrazione di un dispositivo di storage esterno della capienza di 2TB finalizzato al salvataggio dei dati;
- dotare il personale tecnico amministrativo presso la sede Paolo VI - Taranto di una stampante multifunzione;
- dotare l'area tecnologica, resp. dott.ssa Simona Squicciarini, di due access point per rete wireless di dipartimento;
- dotare la Direzione di un piedistallo per TV Led 49" e di un proiettore HDMI;
- dotare la Direzione, il Laboratorio Manuzio e l'ufficio della dott.ssa Simona Squicciarini di toner per stampante;
- dotare l'amministrazione e la Direzione di pen-drive per il salvataggio temporaneo di dati, per l'utilizzo in occasioni di eventi e sedute di laurea;
- dotare la Sala Consiglio di un microfono wireless;
- dotare la Direzione di un videoproiettore a LED a raggio ultracorto (10 - 44 cm) da utilizzare per vari eventi.

La spesa prevista è di circa Euro 5.650,00 oltre IVA (Allegato 8.1).

Il Consiglio, all'unanimità, autorizza l'avvio della procedura.

## **9. Richieste di anticipazione**

### **9.1**

E' stata presentata, dal Prof. Donato Malerba, in attesa della imminente disponibilità del fondo Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia, una richiesta di anticipazione di € 1.500,00 (millecinquecento/00) per il congresso ALT/DS 2016.

Il recupero della suddetta anticipazione avverrà non appena sarà disponibile il fondo Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia proveniente dalla Cassa Di Risparmio di Puglia ed in ogni caso entro e non oltre 13 mesi.

In caso contrario il Prof. Michelangelo Ceci si impegna personalmente a restituire l'anticipo a questo Dipartimento sul fondo MAESTRA di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede al Prof. Donato MALERBA l'anticipazione richiesta.

### **9.2**

E' stata presentata, dal Dott. Paolo BUONO, in attesa della imminente disponibilità del fondo Fondazione Puglia contributo AVI 2016, una richiesta di anticipazione di € 1.000,00 (mille/00) per congresso ALT/DS 2016.

Il recupero della suddetta anticipazione avverrà non appena sarà disponibile il fondo Fondazione Puglia contributo AVI 2016 proveniente dalla Fondazione Puglia.

In caso contrario la Prof.ssa Maria Francesca Costabile si impegna personalmente a restituire l'anticipo a questo Dipartimento sul fondo DIPIS di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede al Dott. Paolo BUONO l'anticipazione richiesta.

## **10. Designazione di un componente per la procedura di selezione del Segretario Generale della Camera di Commercio di Taranto**

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Camera di Commercio di Taranto comunicazione in cui si fa presente che la Giunta dell'Ente nella seduta del 18/05/2016, ha deliberato di avviare la procedura per la selezione del Segretario Generale.

Nella medesima delibera è stato approvato l'avviso di selezione che prevede la nomina di un'apposita Commissione che dovrà procedere alla valutazione dei curricula pervenuti ed a

svolgere il colloquio con i candidati ammessi. La Commissione sarà composta, oltre che da due componenti della Giunta camerale, da due docenti universitari e da un magistrato amministrativo.

Si chiede al Consiglio di Dipartimento di designare un docente di Informatica quale componente della Commissione, che sarà verosimilmente nominata alla fine del mese di giugno 2016.

Il Direttore apre la discussione e chiede che siano avanzate delle proposte.

Il Consiglio propone nell'ordine i seguenti nominativi: Prof. Giovanni Pani, Prof. Stefano Ferilli e Prof. Giovanni Dimauro e dà mandato al Direttore di chiederne la disponibilità.

Il Direttore sente nell'ordine il Prof. Giovanni Pani che non risulta essere disponibile e successivamente il Prof. Stefano Ferilli che dà piena disponibilità.

Il docente designato, è pertanto il Prof. Stefano Ferilli.

#### **11. Affidamenti insegnamenti: richieste pervenute da altri Dipartimenti**

Il Direttore comunica al Consiglio di aver ricevuto con nota prot. n. 365 del 24/05/2016, richiesta del Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Metodi Matematici, di indicare il nominativo di un docente del Dipartimento di Informatica disponibile a coprire il seguente insegnamento:

- Informatica, Corso di Laurea Triennale in Economia e Commercio, SSD INF/01, anno III, semestre I, CFU 5, ore 35.

Il Direttore precisa di avere già raccolto la disponibilità del Dott. Antonio Piccinno a coprire tale insegnamento.

Il Consiglio, preso atto della disponibilità, delibera all'unanimità, il seguente affidamento:

#### **Prof. Antonio Piccinno:**

- Informatica, Corso di Laurea Triennale in Economia e Commercio, SSD INF/01, anno III, semestre I, CFU 5, ore 35.

#### **12. Varie ed eventuali**

Non vi è nulla da discutere

La seduta è tolta alle ore 15.15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante  
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

Il Direttore  
(Prof. Donato Malerba)

Bari, 26/05/2016